

ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРОПУСКНОМУ И ВНУТРИОБЪЕКТОВОМУ РЕЖИМАМ К ОРГАНИЗАЦИЯМ, ПРИВЛЕКАЕМЫМ К РАБОТАМ И ОКАЗАНИЮ УСЛУГ НА ОБЪЕКТАХ СОБСТВЕННИКА

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

БЕЗОПАСНОСТЬ – состояние защищенности объекта на основе комплекса мероприятий по своевременному выявлению, предупреждению и пресечению действий юридических и физических лиц направленных на нанесение прямого или косвенного ущерба Обществу.

ВНУТРИОБЪЕКТОВЫЙ РЕЖИМ – совокупность организационных, технических мероприятий и правил, направленных на обеспечение безопасности объектов Общества и сохранения коммерческой тайны и служебной информации.

КУРАТОР ПО НАПРАВЛЕНИЮ ОХРАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ – работник группы охраны объектов Управления экономической безопасности, курирующий договора на оказание услуг по охране объектов, осуществляющий контроль качества выполнения и приемку работ со стороны ЧОП (ЧОО).

ОБЩЕСТВО/СОБСТВЕННИК– Акционерное общество «РОСПАН ИНТЕРНЕШНЛ» (АО «РОСПАН ИНТЕРНЕШНЛ»).

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ДОГОВОР (КУРАТОР ДОГОВОРА) – работник Общества, ответственный за составление и соблюдение договора (договоров) с подрядными организациями со стороны собственника.

ОХРАНА – подрядная организация, контрагент, оказывающий услуги по охране объектов Общества.

ОХРАННИК - работник охранной организации, прошедший профессиональную подготовку для работы в качестве частного охранника, сдавший квалификационный экзамен, получивший в установленном порядке удостоверение частного охранника, личную карточку охранника, а в необходимых случаях - разрешение на хранение и ношение при исполнении служебных обязанностей служебного оружия, работающий по трудовому договору с ЧОП и непосредственно выполняющий функции по оказанию охранных услуг, предусмотренных Договором по оказанию охранных услуг.

ОХРАНЯЕМАЯ ТЕРРИТОРИЯ - территория объектов, входящих в проект обустройства месторождений Общества: здания, строения, сооружения, территории, акватории, объединенные единой системой жизнеобеспечения и коммуникаций, транспортные средства (в том числе арендованные) предназначенные для перевозки людей и грузов в интересах Общества, зимние дороги и иные объекты для осуществления административной, хозяйственной, инфраструктурой или иной деятельности.

ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ - система обеспечения нормативных, организационных и материальных гарантий выявления, предупреждения и пресечения посягательств на законные права Общества, его имущество, интеллектуальную собственность, производственную дисциплину, технологическое лидерство, научные достижения и охраняемую информацию и как совокупность организационно-правовых ограничений и правил, устанавливающих порядок пропуска через контрольно-пропускные пункты работников Общества, посетителей, транспорта и материальных ценностей.

ПОДРЯДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – выступающая в роли Подрядчика в договоре на выполнение подрядных работ в области строительства, оказание различного вида услуг выбираемая на основании конкурса, кроме случаев, специально оговоренных **СТАНДАРТАМИ** ПАО «НК «РОСНЕФТЬ».

«ПОДЛОЖНЫЙ ДОКУМЕНТ/ПРОПУСК» - надлежаще изготовленный документ, содержащий ложные сведения и представленный для подтверждения якобы имеющихся фактов. Документ может являться фактически подлинным, но содержать сведения, не соответствующие действительности (быть изготовленным на официальном бланке, содержать надлежащие реквизиты, отвечать иным нормативно установленным требованиям, однако сведения, содержащиеся в нём являются ложными, подтверждающими (удостоверяющими) несуществующий факт или искажающими характеристики имевшего место факта).

«ПОДДЕЛЬНЫЙ ДОКУМЕНТ/ПРОПУСК» - документ, содержащий ложную информацию (в полном объёме или в определённой части), изготовленный ненадлежащим субъектом с применением средств и способов, позволяющих выдать документ за подлинный, а информацию, содержащуюся на нём, за соответствующую действительности.

СУБПОДРЯДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – выступающая в роли Подрядчика в договоре на выполнение подрядных работ у подрядной организации по оказанию различного вида услуг.

СЛУЖБА БЕЗОПАСНОСТИ – структурное подразделение Общества, осуществляющее экономическую, физическую, инженерно-техническую и информационную защиту активов общества, защиту персонала от посягательств на рабочих местах.

ЧОП - Частное охрannое предприятие (организация), привлекаемая для охраны Объектов.

ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫЕ ЦЕННОСТИ (ТМЦ) - имеющиеся в собственности, владении, пользовании, хозяйственном ведении, оперативном или доверительном управлении движимые вещи Общества, находящиеся на Объектах охраны и переданные под охрану ЧОП (ЧОО), в соответствии с Договором на оказание охранных услуг.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ПРОЕЗД - транспортная коммуникация являющаяся объектом Общества, по которой осуществляется движение автотранспортной и специальной техники с целью обеспечения технологического процесса на территории объектов Общества.

2. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

БПО – База производственного обслуживания.

ВУЛУ – Восточно-Уренгойский лицензионный участок.

НУЛУ - Ново-Уренгойский лицензионный участок.

УЭБ – Управление экономической безопасности.

КПП – контрольно - пропускной пункт.

ДКП – дорожно – контрольный пункт.

ТМЦ – товарно-материальные ценности.

3. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМОВ

3.1. Требования работников Охраны, находящихся при исполнении должностных обязанностей, обязательны для исполнения всеми лицами, находящимися на территории (объектах) Общества.

3.2. Работники Общества, подрядных и субподрядных организаций и посетители обязаны выполнять установленные требования пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Общества. Требования работников Охраны, находящихся при исполнении должностных обязанностей, обязательны для исполнения всеми лицами, находящимися на территории (объектах) Общества.

3.3. Нарушением требований по пропускному и внутриобъектовому режимам, а также требований Инструкции осуществления пропускного и внутриобъектового режимов на объектах АО «РОСПАН ИНТЕРНЭШНЛ» является проезд, проход (попытка проезда, прохода) на объекты Собственника по поддельным (фиктивным), подложным, недействительным пропускам, а также предоставление Собственнику поддельных (фиктивных), подложных, недостоверных документов (сведений) для получения пропусков на объекты Собственника.

3.4. Ответственность за выполнение работниками подрядных и субподрядных организаций правил пропускного и внутриобъектового режимов возлагается на руководителей и представителей организаций и учреждений, находящихся на его территории, которые обязаны:

- знать и выполнять (в части их касающейся) требования Инструкции осуществления пропускного и внутриобъектового режимов на объектах АО «РОСПАН ИНТЕРНЭШНЛ»;
- организовывать изучение и контроль над соблюдением требований Инструкции осуществления пропускного и внутриобъектового режимов на объектах АО «РОСПАН ИНТЕРНЭШНЛ» подчиненными работниками.

4. ПОРЯДОК ДОСТУПА НА ОБЪЕКТАХ ОБЩЕСТВА

4.1. В соответствии с действующим законодательством РФ месторождения и производственные объекты Общества относятся к категории опасных производственных объектов, на которых установлен пропускной и внутриобъектовый режим (Федеральный закон Российской Федерации «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» № 116-ФЗ от 21 июля 1997 г. в ред. ФЗ от 18.12.2006г. № 232-ФЗ), а также Федеральный Закон Российской Федерации от 21 июня 2011 года № 256-ФЗ «О безопасности объектов топливно-энергетического комплекса».

4.2. Лица, не аттестованные в области промышленной безопасности, не могут находиться на опасных производственных объектах без сопровождающих работников Общества.

4.3. Доступ на территорию собственника (арендуемые Обществом офисы, Восточно-Уренгойский, Ново-Уренгойский лицензионные участки, Базу производственного обслуживания и другие охраняемые объекты Общества) осуществляется по пропускам, формы и образцы которых установлены Инструкцией осуществления пропускного и внутриобъектового режимов на объектах АО «РОСПАН ИНТЕРНЭШНЛ»;

Работники сторонних организаций получают пропускные документы по заявке кураторов договоров и их непосредственных руководителей. АО «РОСПАН ИНТЕРНЭШНЛ» оставляет за собой право отказать в выдаче пропускных документов, без объяснения причин отказа.

4.4. Проезд (проход) КПП, прибытие на объекты Общества без пропуска, независимо от наличия/отсутствия заявки на пропуск, считается грубым нарушением требований по пропускному и внутриобъектовому режимов и Инструкции осуществления пропускного и внутриобъектового режимов на объектах АО «РОСПАН ИНТЕРНЭШНЛ». Передача личного пропуска другому работнику (иному лицу), а так же изготовление поддельных пропусков на транспортные средства и работников, на копировальной технике и иным способом, с внесением изменённых данных пропуска, замена фотографии, замена и подделка подписей ответственных

лиц, кураторов и работников УЭБ АО «РОСПАН ИНТЕРНЭШНЛ», и внесение иных записей в пропуска на транспорт и работников без согласования с УЭБ Общества также считается грубым нарушением пропускного, внутриобъектового режимов и подлежит служебному расследованию, по результатам которого, к подрядным организациям будут применены штрафные санкции, в соответствии с условиями договора, и не противоречащие действующему законодательству.

4.5. На охраняемые объекты Общества (на территорию Собственника) не допускаются лица:

- не имеющие при себе пропуск установленного образца;
- имеющие пропуск, с признаками подделки или частичного самостоятельного изменения;
- находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения;
- имеющие при себе предметы, запрещенные к вносу/выносу на территорию объектов АО «РОСПАН ИНТЕРНЭШНЛ», определенные Инструкции осуществления пропускного и внутриобъектового режимов на объектах АО «РОСПАН ИНТЕРНЭШНЛ»;
- не имеющие допуска к работам на данном объекте.

4.6. Проход (проезд) на территорию охраняемого объекта посторонних лиц, а также осуществление розничной, оптовой торговли, рекламные акции и иные виды коммерческой деятельности, в том числе доставка почты и различных грузов, не связанные с основной деятельностью Общества, на территории охраняемых объектов категорически запрещен!

5. ПРОПУСК ДЛЯ РАБОТНИКОВ ПОДРЯДНЫХ (СУБПОДРЯДНЫХ) ОРГАНИЗАЦИЙ НА ОБЪЕКТЫ ОБЩЕСТВА (НУЛУ, ВУЛУ, БПО).

5.1. Пропуск является документом, удостоверяющим принадлежность работника организации имеющей прямые договорные отношения с Обществом по договору подряда (субподряда) и его должностное положение.

5.2. Пропуск предоставляется сотрудникам охраны при проезде (проходе) на охраняемую территорию объекта АО «РОСПАН ИНТЕРНЭШНЛ» при предъявлении документа удостоверяющего личность.

5.3. Пропуск выдается каждому работнику подрядной (субподрядной) организации на основании поданной подрядной (субподрядной) организацией письменной заявки на оформление пропусков на работников, привлекаемых к работам в соответствии с договором, заключенным с Обществом.

5.4. Поданная подрядной (субподрядной) организацией заявка должна содержать отдельное приложение - список работников организации на получение пропусков для прохода (проезда) на объекты АО «РОСПАН ИНТЕРНЭШНЛ», на бумажном носителе, а также дублироваться в виде таблицы в Excel на электронном носителе. Письменная заявка согласовывается с руководителем структурного подразделения Общества по направлению деятельности и/или куратором конкретного договора, а также Управлением ПБ, ОТ и ООС.

5.5. Заявки для оформления пропусков на работников привлекаемых субподрядных организаций, осуществляет подрядная организация, имеющая прямой договор с Обществом.

6.ПРОПУСК ДЛЯ ПЕРЕМЕЩЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКИХ СПИРТСОДЕРЖАЩИХ ЖИДКОСТЕЙ ДЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ НУЖД

6.1.Пропуск выдается для перемещения технической спиртосодержащей жидкости на объекты Общества, с целью её дальнейшего использования в производственных/технических целях. Пропуск оформляется и согласовывается с ЗГД по направлению деятельности (куратором договора) и УЭБ Общества.

6.2.Перемещение технических спиртосодержащих жидкостей на территории объектов Общества без пропуска, в незакрытой, немаркированной и не опечатанной таре запрещается.

7.ПРОПУСК ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕРЕНОСНЫХ ПК (НОУТБУКИ, НЕТБУКИ, ПЛАНШЕТНЫЕ УСТРОЙСТВА И ДР.)

7.1.Использование и нахождение ПК, ноутбуков, нетбуков, планшетов, а так же аналогичных по назначению цифровых устройств на территории объектов Общества, при отсутствии производственной необходимости запрещается.

7.2.В целях производственной необходимости, для решения специальных технологических/производственных задач, под ответственность руководителя структурного подразделения по направлению деятельности, может быть получено разрешение по проносу цифровых устройств в порядке, соответствующим Инструкции осуществления пропускного и внутриобъектового режимов на объектах АО «РОСПАН ИНТЕРНЭШНЛ».

7.3.Инициаторами заявки на оформление согласования пропуска на охраняемых объект ПК и других цифровых устройств может являться руководитель структурного подразделения (куратор договора) Общества, а также руководитель подрядной организации, при согласовании с руководителем структурного подразделения Общества, курирующим договор.

7.4.Период времени использования ПК указывается в заявке/пропуске и не может превышать срока по договору и/или установленных сроков командировочным удостоверением. По окончании срока действия пропуска, при необходимости делается заявка на новый пропуск, в установленном Инструкцией осуществления пропускного и внутриобъектового режимов на объектах АО «РОСПАН ИНТЕРНЭШНЛ» порядке.

7.5.Заявка считается выполненной, только после согласования вопроса со стороны структурного подразделения и ответственного работника Управления экономической безопасности Общества.

8. ПРОПУСК ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ФОТО/ВИДЕОСЪЕМКИ

8.1.Фото/видео съемка на территории охраняемых объектов Общества, при отсутствии производственной необходимости запрещается.

8.2.В целях производственной необходимости, по решению руководителя структурного подразделения Общества по направлению деятельности, допускается фото/видео съемка на определенный период времени, но не более чем на срок указанный в договоре или командировочном удостоверении.

8.3.Инициаторами заявки на оформление согласования по пропуску на охраняемых объект работников с фото и видео аппаратурой могут являться как руководство подрядной организации, так и руководство структурного подразделения (куратор договора) Общества.

8.4. Заявка считается выполненной, только после согласования вопроса со стороны структурного подразделения и ответственного сотрудника УЭБ Общества. Все отснятые фото/видеоматериалы, при необходимости подлежат предъявлению их к просмотру работниками Охранного предприятия или сотрудникам УЭБ Общества.

8.5. Пропуска, у которых истек срок действия, сдаются в Управление экономической безопасности АО «РОСПАН ИНТЕРНЕШНЛ» в обязательном порядке.

9. ТРАНСПОРТНЫЙ ПРОПУСК

9.1. Транспортный пропуск, предоставляемый для выполнения подрядными организациями работ в соответствии с заключенными договорами и на определенный договорными отношениями срок (основной транспортный пропуск), оформляется письмом-заявкой руководителя подрядной транспортной организации на имя Генерального директора АО «РОСПАН ИНТЕРНЕШНЛ», через согласование с:

- куратором договора со стороны Общества,
- Управлением ПБ, ОТ и ООС (транспортная безопасность),
- Управлением экономической безопасности. Письмо-заявку на оформление основных транспортных пропусков субподрядным организациям подают подрядные организации, с которыми у Общества есть прямой договор на оказание услуг.

9.2. Письмо-заявка на оформление основных транспортных пропусков для субподрядной организации, за подписью Генерального директора подрядной организации имеющей прямой договор с Обществом, направляется на имя Генерального директора АО «РОСПАН ИНТЕРНЕШНЛ», через согласование с:

- куратором договора со стороны Общества,
- Управлением ПБ, ОТ и ООС (транспортная безопасность),
- Управлением экономической безопасности. К письму-заявке на оформление основных транспортных пропусков субподрядной организации прилагаются копии договоров (первая и последняя страницы) между обществами на оказание субподрядной организацией необходимых услуг обществу, имеющему прямой договор с АО «РОСПАН ИНТЕРНЕШНЛ». Основной транспортный пропуск предоставляется подрядным (субподрядным) организациям, осуществляющим определенный вид услуг, необходимость выполнения которого возможна только с применением автомобильной и другой транспортной техники.

9.3. Оформление и выдача пропусков данного вида иным организациям, с которыми Обществом не заключен прямой договор по оказанию услуг, частным лицам и др. запрещен.

9.4. Транспортный пропуск, предоставляемый для выполнения подрядными организациями работ в соответствии с заключенными договорами и на определенный договорными отношениями срок (основной транспортный пропуск), имеют свои регистрационные номера и имеют отличительный «серый» цвет. Каждый номер пропуска закреплен за конкретной единицей техники. Передача пропуска, даже временно, другому транспортному средству запрещена. Учет выдаваемых пропусков данного вида ведется в УЭБ Общества в специальных журналах и в электронной базе данных. Пропуска, пришедшие в негодность, не правильно оформленные или испорченные – подлежат списанию и уничтожению.

10. ПОРЯДОК ИЗЪЯТИЯ, СДАЧИ, ЗАМЕНЫ ПРОПУСКОВ

10.1. При увольнении работника подрядной или субподрядной организации или его переводе к новому месту работы, пропуск этого работника подлежит возврату в Управление экономической безопасности.

10.2. Передача пропуска от одного лица другому считается грубым нарушением пропускного и внутриобъектового режимов, и подлежит служебному расследованию с определением мер взыскания по данному факту нарушения.

10.3. Изъятие пропуска работниками подразделений Общества, подчиненных заместителю генерального директора по экономической безопасности или представителями частной охранной организации производится в следующих случаях:

- окончания срока его действия; передачи другому лицу;
- не соответствие данных пропуска фактическим данным;
- наличия признаков подделки, порчи или самостоятельного внесения в пропуск данных без согласования с работниками подразделения УЭБ Общества;
- физического износа пропуска;
- грубого нарушения пропускного и внутриобъектового режимов; нарушение общественного порядка;
- нарушения правил техники безопасности.

10.4. На охраняемые объекты Общества не допускаются лица:

- не имеющие пропускных документов установленного образца;
- находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения;
- имеющие при себе предметы, запрещенные к вносу/выносу на территорию объектов АО «РОСПАН ИНТЕРНЕШНЛ», определенные Инструкцией осуществления пропускного и внутриобъектового режимов на объектах АО «РОСПАН ИНТЕРНЕШНЛ»;
- не имеющие допуска к работам на данном объекте;
- не выполняющие требования Инструкции осуществления пропускного и внутриобъектового режимов на объектах АО «РОСПАН ИНТЕРНЕШНЛ».

10.5. Возврат (восстановление или замена) пропусков, изъятых у работников подрядных организаций, производится только после получения в адрес Общества следующего набора документов:

- копии приказа о наказании виновных работников организации;
- оформления заявки на новый пропуск в установленном порядке.

Письма, расписки и копии Приказа о наказании виновных направляются в Управление экономической безопасности Общества через куратора договора.

Срок действия всех транспортных пропусков распространяется до конца календарного года или до истечения срока действия договора с подрядной (субподрядной организацией) в текущем году. Пропуска, с истекшим действием, подлежат уничтожению ответственным работником по пропускному режиму организации.

11. ЗАПРЕЩАЕТСЯ ПРОНОСИТЬ (ПРОВОЗИТЬ) НА ТЕРРИТОРИЮ ОБЩЕСТВА:

11.1. ТМЦ без надлежаще оформленных документов (за нарушение данного требования Подрядчик обязан уплатить Собственнику штраф в размере - 10 000 рублей);

11.2. Огнестрельное, холодное, газовое, специальное, травматическое оружие и боеприпасы (за нарушение данного требования Подрядчик обязан уплатить Собственнику штраф в размере 100 000 рублей);

11.3. Взрывчатые, легковоспламеняющиеся, отравляющие, ядовитые и радиоактивные материалы (кроме организаций, имеющих лицензию и договор с Обществом на работы с

использованием этих материалов) (за нарушение данного требования Подрядчик обязан уплатить Собственнику штраф в размере 200 000 рублей);

11.4. Спиртные, спиртосодержащие и слабоалкогольные напитки, включая пиво (за нарушение данного требования Подрядчик обязан уплатить Собственнику штраф в размере 200 000 рублей);

11.5. Наркотические, токсичные, психотропные вещества, спиртосодержащие лекарственные средства, курительные смеси, обладающие психоактивным действием (Spice и т.п.), некурительные табачные изделия (насвай), входящие и/или не входящие в Перечень лекарственных средств, отпускаемых без рецептов врача утвержденный Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 13.09.2005 № 578 (за нарушение данного требования Подрядчик обязан уплатить Собственнику штраф в размере 200 000 рублей);

11.6. Орудия лова, добычи зверя, птицы и рыбы, при отсутствии оформленных пропусков, документов на указанные орудия и разрешения органов местной власти (за нарушение данного требования Подрядчик обязан уплатить Собственнику штраф в размере 10 000 рублей);

11.7. Кино-, фото-, видео- и аудио- (радио) записывающую и передающую аппаратуру, ПЭВМ, «жесткие диски», «ноутбуки» и другие аналогичные по назначению электронно-цифровые устройства (Кроме средств индивидуальной мобильной связи). В случае служебной/производственной необходимости, на вышеуказанные позиции оформляются пропускные документы.

11.8. Рекламную продукцию сторонних организаций (плакаты, баннеры, и др.).

12. НА ТЕРРИТОРИИ ОБЪЕКТОВ ОБЩЕСТВА ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

12.1. Использование транспортных средств и емкостей, с которых происходит утечка ГСМ;

12.2. Розлив ГСМ и других технических жидкостей и химических соединений;

12.3. Самовольная рубка, уничтожение, а равно повреждение до степени прекращения роста лесных и иных насаждений, а так же осуществление заготовки и сбора дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, других лесных ресурсов, а также не древесных лесных ресурсов.

12.4. Движение автотранспорта и техники вне дорог;

12.5. Движение по дорогам в пешем порядке (кроме случаев аварийной ситуации транспортных средств);

12.6. Загрязнение или засорение на территории Собственника, источников питьевого водоснабжения либо иное изменение их природных свойств, отравление, загрязнение или иная порча земли вредными продуктами хозяйственной или иной деятельности;

12.7. Проезд на территорию взрывопожароопасных объектов Собственника автотранспорта, не оборудованного искрогасителями;

12.8. Находиться на территории Собственника без пропускных документов, оформленных надлежащим образом;

12.9. Добыча (вылов) водных биологических ресурсов, охота на птиц и зверей без оформленного надлежащим образом пропуска (за нарушение данного требования Подрядчик обязан уплатить Собственнику штраф в размере 10 000 рублей);

12.10. Самовольное возведение строений, устройство жилых, служебных помещений, стоянок транспортных средств и складских территорий без согласования со службами Общества;

12.11. Привлечение подрядными и субподрядными организациями любых охранных структур для выполнения охранных мероприятий на объектах Общества, без согласования с УЭБ АО «РОСПАН ИНТЕРНЕШНЛ»;

12.12.Нарушать правила дорожного движения и установленные Обществом ограничения на перемещения по зимним автодорогам и технологическим проездам;

12.13.Употребление спиртных и слабоалкогольных напитков, включая пиво, спиртосодержащих жидкостей *(за нарушение данного требования Подрядчик обязан уплатить Собственнику штраф в размере 200 000 рублей);*

13. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ОБЪЕКТОВ ОБЩЕСТВА

13.1.Всегда иметь при себе надлежаще оформленные пропускные документы, как на объектах Общества, так и по пути следования к месту проведения работ (месту выполнения своих обязанностей).

14. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОЗКИ ЛЮДЕЙ И МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ ЧЕРЕЗ ПОСТЫ ОХРАНЫ НА АВТОДОРОГАХ ОБЩЕСТВА

14.1.Подрядные (субподрядные) организации, осуществляющие перевозку грузов и людей по дорогам, находящимся в собственности Общества, обязаны:

14.2.На дорогах лицензионных участков АО «РОСПАН ИНТЕРНЕШНЛ»:

- передвижение осуществлять с включенными фарами ближнего света, соблюдая правила дорожного движения, согласно дорожным и указательным знакам, (съезд и движение автотранспорта по тундре запрещен);
- соблюдать места парковки техники на производственных объектах и на прилегающей территории в местах проживания людей;
- осуществлять перевозку грузов и людей только при наличии пропусков и документов, удостоверяющих личность.

14.3.На дорогах лицензионных участков АО «РОСПАН ИНТЕРНЕШНЛ»:

- предоставлять в курирующие подразделения Общества заявки на оформление личных и транспортных пропусков на своих работников транспортные средства;
- осуществлять въезд автотранспорта на территорию (выезд с территории) охраняемого объекта, лицензионного участка и дорог только по транспортным пропускам и проходить регистрацию на постах охраны с записью в «Журнале учета въезда (выезда) автотранспорта»;
- своевременно выдавать пропуска своим работникам и работникам субподрядных организаций, полученные ответственным лицом по доверенности в службах Общества.

14.4.Водители и пассажиры, следующие через КПП (ДКП), обязаны предъявить личные и транспортные документы для проверки работникам охраны. Самовольный проезд поста охраны без прохождения проверки является грубейшим нарушением.

14.5.Водитель транспортного средства, при прибытии на КПП обязан:

- остановить транспортное средство на предусмотренной на КПП площадке или возле дорожного знака (разметки), и поставить его на стояночный тормоз;
- предъявить документы, удостоверяющие личность водителя (паспорт, водительское удостоверение) и пропуск;

- предъявить документы на транспорт и перевозимый груз (лицензия, путевой лист, товарно-транспортная накладная, транспортная накладная, накладная - один из данных документов), допуск на перевозимый опасный груз (при перевозке опасных грузов) свидетельство о регистрации транспортного средства или спецтехники;
- подготовить транспортное средство к проверке на наличие перевозимого груза и пассажиров;
- выполнять законные требования работника охраны.

14.6. На лобовом стекле кабины должен быть размещен транспортный пропуск на данное транспортное средство. Водитель лично открывает двери кабины, поднимает капот (кабину), открывает инструментальные ящики, предъявляет салон, кабину, кузов, технологические полости транспортного средства, перевозимый груз, к сличению и проверке на предмет соответствия сопроводительным документам.

15. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

15.1. Нарушение требований работниками подрядных организаций, является основанием для применения штрафных санкций в соответствии с законодательством РФ, условиями договора, ст. 11, 12 настоящих требований.

15.2. За невыполнение, либо нарушение требований осуществления пропускного и внутриобъектового режимов на объектах АО «РОСПАН ИНТЕРНЕШНЛ», подрядная организация несет ответственность в соответствии с условиями заключенного договора.

15.3. В случае нарушения требований осуществления пропускного и внутриобъектового режимов на объектах АО «РОСПАН ИНТЕРНЕШНЛ» подрядной организацией или организацией работающей по договору, Общество вправе предъявить штрафные санкции к ним, в соответствии с договором и настоящими требованиями. При неоднократном грубом нарушении требований на объектах опасного производства работниками подрядной организации, Общество вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке без возмещения подрядной организации убытков, причиненных прекращением действия Договора.

15.4. Запрещается привлечение к работе иностранных граждан без надлежаще оформленных документов по регистрации и разрешению на производство работ на территории РФ и Ямало-Ненецкого автономного округа.

15.5. Факт нахождения работника Подрядчика (Субподрядчика) на территории объектов Общества в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, попытка проноса через пост охраны или перемещение по территории Собственника веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение фиксируется одним из ниже перечисленных способов:

- медицинским осмотром или освидетельствованием, с составлением акта/протокола;
- составлением акта работниками «Собственника» и/или «Подрядчика»/«Субподрядчика» или третьими лицами, работающими по договору с «Собственником»/«Подрядчиком»;
- иными законными способами.

К составленным актам/протоколам прилагаются:

- результаты анализов (показания алкотестеров);

- письменные объяснения работников, нарушивших требования пропускного и внутриобъектового режимов;
- письменные объяснения работников, принимавших участие в составлении актов/протоколов.

Отказ работника Подрядчика (Субподрядчика) от прохождения освидетельствования на состояние алкогольного/наркотического опьянения и отказ подписать составленный акт оформляется записью в этом акте, за подписью двух свидетелей. Факт отказа от прохождения освидетельствования расценивается как признание работником его нахождения в состоянии алкогольного опьянения.

15.6. В случае выявления Собственником или сотрудниками охраны (ЧОП) фактов предоставления поддельных или подложных пропусков, предоставляющих право проноса/провоза веществ и имущества Подрядчик уплачивает Обществу штраф в размере 100 000 руб. за каждый выявленный факт.